



**Erfurt**  
LANDESHAUPTSTADT  
THÜRINGEN  
Stadtverwaltung

# e-Procurement in der Landeshauptstadt Erfurt

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE



**In Erfurt ...  
ist immer etwas los!**



**Erfurt**  
LANDESHAUPTSTADT  
THÜRINGEN  
Stadtverwaltung



**Erfurt ...  
hat Vieles zu bieten!**



**Das Rathaus zu Erfurt**  
Historische Wandgemälde

Luther, als Augustinermönch einem Bettelorden angehörend, erbittet von einem reichen Kaufherren eine milde Gabe für das Kloster.  
*Gemälde von Eduard Kämpfer (1859 - 1926)*

**Erfurt ...  
machen Sie sich selbst ein Bild!**



**Erfurt liegt am besten Orte,  
... da muss eine Stadt stehen ...**



**Das Rathaus zu Erfurt**  
Historische Wandgemälde

Der heilige Bonifatius (gest. 754) verkündet unter den Thüringern den christlichen Glauben. Eben hat er eine den germanischen Göttern geweihte Eiche gefällt, um die Machtlosigkeit der Götter zu erweisen. (742 gründete Bonifatius in Erfurt ein Bistum.)



*Gemälde von Peter Janssen (1844 – 1908)*

**Online - Einkauf mit eigenem  
Einkaufssystem in der Landeshauptstadt  
Erfurt**

**Instrument für den Einkauf von  
gleichartigem Bedarf für alle  
Organisationseinheiten**

25.09.2015

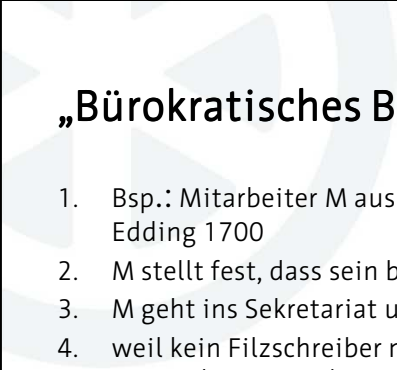

Denise Böttcher, SVE

**Erfurt**  
LANDESHAUPTSTADT  
THÜRINGEN  
Stadtverwaltung

## Was war unsere Ausgangssituation?

25.09.2015 Denise Böttcher, SVE

**Erfurt**  
LANDESHAUPTSTADT  
THÜRINGEN  
Stadtverwaltung

## „Bürokratisches Bestellsystem“

1. Bsp.: Mitarbeiter M aus Amt X benötigt blauen Filzschreiber Edding 1700
2. M stellt fest, dass sein blauer Filzschreiber leer ist
3. M geht ins Sekretariat und fragt nach blauen Edding 1700
4. weil kein Filzschreiber mehr vorhanden wird Sekretärin S oder zuständiger Mitarbeiter um Nachbestellung gebeten
5. S füllt Materialanforderungsschein aus bestellt in Beschaffungsstelle BS gleich eine VE Filzschreiber
6. S legt den Anforderungsschein dem Haushaltsachbearbeiter u./od. Vorgesetzten V zur Unterschrift vor
7. V unterzeichnet Anforderungsschein u. gibt ihn an S zurück
8. S gibt ihn über Hauspost an die Beschaffungsstelle BS

25.09.2015 Denise Böttcher, SVE

## „Bürokratisches Bestellsystem ( Fortsetzung)“




9. Postkurier/Bote nimmt ihn auf seiner Tour in Poststelle mit
10. Poststelle legt Hauspost (Bestellschein) in Postfach der BS
11. Mitarbeiterin der BS holt 1VE blaue Filzschreiber aus dem Lager, verpackt sie in einen Umschlag
12. Mitarbeiterin BS verbucht Materialentnahme auf Kostenstelle
13. BS gibt Umschlag mit Filzschreibern in den Postausgang
14. Umschlag mit Filzschreibern geht an den Besteller über Hauspost
15. Sekretärin S bringt Mitarbeiter M seinen blauen Filzschreiber, die restlichen Stifte legt sie in ihr Handlager

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE

## Fazit:



- mindestens 15 Schritte
- Prozesskosten die keiner genau kennt, aber mit Sicherheit viel zu hoch!
- Durchlaufzeiten bis zu vier Wochen
- geringer Warenwert  mit großem Aufwand

Dieses Beispiel steht stellvertretend für viele andere Artikel unseres täglichen Büroalltags, die auf diesem Wege beschafft werden bzw. durch die Ämter und Fachbereiche selbst eingekauft werden.

**Somit ergeben sich weitere Fragen**

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE

## Wieviel % des Auftragsvolumens werden mittels Einzelauftrag beschafft?

- Welche Bedarfe stehen dahinter?
- Wie hoch sind die Umsätze?
- Wie viele Mitarbeiter sind an der Beschaffung beteiligt?
- Wie viele Lieferanten gibt es?

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE

## Durchschnittlicher Aufwand pro Beschaffungsprozess für Büro- und Verbrauchsgüter

<b>Bearbeitung:</b>	<b>162 Minuten</b>
<b>Durchlaufzeit:</b>	<b>16 Tage</b>
<b>Kosten:</b>	<b>85 €</b>

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE

## Ziel:



Schaffung einer eigenen und einheitlichen Bestellplattform für die Stadtverwaltung und die Eigenbetriebe mit:

- verbindliche einheitliche Standards
- Abruf von Umweltkriterien für gelistete Artikel ( z.B. Sicherheitsdatenblätter, Nutzungshinweise u.a.)
- Trennung des strategischen vom operativen Einkauf
- Prozessoptimierung in der Zentralen Beschaffungsstelle für den Einkauf und die Vergabeprozesse
- Optimale Unterstützung und Stärkung des operativen Einkauf in den Organisationseinheiten, mehr Potential für Fachaufgaben

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE

## weitere Ziele:



- keine zeitaufwendige und intransparente Bedarfsermittlung mehr zur Vorbereitung von Ausschreibungen
- Unterstützung aller Organisationseinheiten, um den Grundsatz der Sparsamkeit u. Wirtschaftlichkeit beim Einkauf einzuhalten
- einheitliche Bestelloberfläche für die Organisationseinheiten der Stadtverwaltung und nachgeordneten Einrichtungen sowie für die Eigenbetriebe

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE

## Wer nutzt das Einkaufssystem ?

- Alle Organisationseinheiten der Landeshauptstadt
- städtischen Kindertageseinrichtungen
- Eigenbetriebe
- Alle staatlichen Schulen

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE

## Welche Kataloge sind z.Z. online ?

- Büromaterial
- Office Papiere (einschl. Spezialpapieren)
- Tinte/Toner (einschl. Datenträger usw.)
- Reinigungsmaterial, Reinigungskemie und Hygienebedarf
- Stempel
- Literaturschnittstelle (Buchhändler in Erfurt)

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE



## weitere Kataloge



- Elektroartikel/Material mit Zugang über eine OCI- Schnittstelle (Open Catalog Interface)
- Tee- und Zitrusgetränke für Kitas, Schulen, Internate
- Backwaren, Brot u. Brötchen für Kinder- und Jugendeinrichtungen (z.Z. nicht online)

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE



### Willkommen im Einkaufssystem der Landeshauptstadt Erfurt

Homepage **Warenkorb** Kataloge Finanzen Organisationsverwaltung Verwaltung Kontakt Impressum Tel.: 07621 / 914940 Logout

Startseite > Empfang

Positionen 2  
Summe 4,71 €

Finden   
mehrere Begriffe möglich

Shop  
Kataloge / Artikel  
• Kataloge  
**Einkaufs-/Warenkorb**  
• Einkaufskorb  
• persönliche Warenkörbe  
Status  
Hilfe  
• Support  
• Hilfe

Willkommen in Ihrem Einkaufssystem

Kundenname: Eigenbetriebe Stadt Erfurt      Kontakt: Denise Böttcher  
Abteilung: Eigenbetriebe Stadt Erfurt      E-Mail: denise.boettcher@erfurt.de  
Kennung: 0006272      Telefon: 0361/655 1132

TEK-Service AG ist Ihr Dienstleistungsunternehmen.  
Wir unterstützen Sie bei der Abwicklung von Bestellvorgängen.  
Die Einkaufsabteilung Ihrer Verwaltung entscheidet über die jeweilige Kunden/Lieferantenbeziehung.  
Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.  
Ihr TEK-Team

Nachrichten des Shopsystems

Betreff	Datum	Author
Update Internet Explorer 10	25.10.2013 11:56:55 vm	

Nachrichtentext

Update Internet Explorer 10  
Mit Aktualisierung des Browsers Internet Explorer auf Version 10 ist für den Fall einer Problemlosensuche folgendes Vorgehen zu beachten:


1. Im Adressfeld zwischen den Symbolen "Sicherheitsbericht" und "Aktualisieren" auf das "zerissene Papier" (Kompatibilitätsansicht: Für ältere Browser entworfene Websites sehen häufig besser aus, und Probleme wie nicht an der richtigen Position befindliche Menüs, Bilder oder Texte werden beheben) klicken.
2. Nach Aktivieren wird das Symbol in blau dargestellt.

Danach wie gewohnt fortfahren.



25.09.2015

Denise Böttcher, SVE



**Erfurt**  
LANDESHAUPTSTADT  
THÜRINGEN  
Stadtverwaltung

Homepage **Warenkorb** - Kataloge - Finanzen - Organisationsverwaltung - Verwaltung - Kontakt - Impressum - Tel.: 07621 / 914040 - Logout

Startseite > Kataloge

Positionen 3

Summe 6,50 €

Finden

mehrere Begriffe möglich

**Shop**

**Kataloge / Artikel**

- Kataloge

**Einkaufs-/Warenkorb**

- Einkaufskorb
- persönliche Warenkörbe

**Status**

**Hilfe**


- Support
- Hilfe

Katalog	Artikel	Lieferant	PDF
Büromaterial	1436	Lyreco Deutschland GmbH	Büromaterial
Erste Literaturschnittstelle	-/-	Buchhandlung peterknecht GmbH & Co KG	
Kopierpapier	38	Lyreco Deutschland GmbH	Kopierpapier
Reinigung/hygiene	150	Fa. Hegro Eichler GmbH	Reinigung/Hygiene
Stempel	52	Stempel Rabe Inh. Rudolf Kefner	Stempel
Tee- und Zitrusgetränke	32	Fa. Goldmännchen-Tee	Tee- und Zitrusgetränke
Tinte/Toner	536	Kamron GmbH	Tinte/Toner
Zweite Literaturschnittstelle	-/-	Hugendubel Fachinformationen GmbH	

Die PDF-Kataloge werden bei Bedarf automatisch erzeugt. Dieser Vorgang kann bei einer hohen Anzahl von Artikeln etwas Zeit beanspruchen.

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE



**Erfurt**  
LANDESHAUPTSTADT  
THÜRINGEN  
Stadtverwaltung

Homepage **Warenkorb** - Kataloge - Finanzen - Organisationsverwaltung - Verwaltung - Kontakt - Impressum - Tel.: 07621 / 914040 - Logout

Startseite > Kataloge > Artikel

Positionen 3

Summe 6,22 €

Finden

mehrere Begriffe möglich

**Shop**

**Kataloge / Artikel**

- Kataloge

**Einkaufs-/Warenkorb**

- Einkaufskorb
- persönliche Warenkörbe

**Status**

**Hilfe**

- Support
- Hilfe

**Katalog Kopierpapier**

	Lieferant	Artikel	Name/ Beschreibung	M	Menge	Einheit	Inhalt	Einheit	Preis netto
	Lyreco Deutschland G	25-000538	Kopierpapier Recycling Evolution White / 100er Weiße A4 80g 5008 Umweltfreundliches Kopierpapier aus 100 Prozent 80g/m Altpapier. Geeignet für Kopierer Fax Inkjet- und Laserdrucker. Se ehr gute Laufgeschichten alterungsbeständig nach DIN 6738 LDK 24-85 erfüllt die Kriterien der DIN EN 12381. Zertifizie it mit Grünen Baum und Blauen Engel. Format: DIN A4. Farbe: Evolution White / 100er Weiße. Packung mit 500 Blatt.	U	1,00	Pk	500,00	Bl	2,64 €
	Lyreco Deutschland G	25-000560	Kopierpapier Recycling Evolution White / 100er Weiße A3 80g 5008 Umweltfreundliches Kopierpapier aus 100 Prozent 80g/m Altpapier. Geeignet für Kopierer Fax Inkjet- und Laserdrucker. Se ehr gute Laufgeschichten alterungsbeständig nach DIN 6738 LDK 24-85 erfüllt die Kriterien der DIN EN 12381. Zertifizie it mit Grünen Baum und Blauen Engel. Format: DIN A3. Farbe: Evolution White / 100er Weiße. Packung mit 500 Blatt.	U	1,00	Pk	500,00	Bl	5,40 €
	Lyreco Deutschland G	25-001464	Kopierpapier Recycling Evolution White / 100er Weiße 2x gebocht 5008 Umweltfreundliches Kopierpapier aus 100 Prozent 80g/m Altpapier. Geeignet für Kopierer Fax Inkjet- und Laserdrucker. Se ehr gute Laufgeschichten alterungsbeständig nach DIN 6738 LDK 24-85 erfüllt die Kriterien der DIN EN 12381. Format: D1 N. A4. 2fach gebocht. Papier: Evolution White / 100er Weiße. Packung mit 500 Blatt.	U	1,00	Pk	500,00	Bl	3,47 €
	Lyreco Deutschland G	25-000557	Kopierpapier Navigator Universal A4 80g, weiß 5008 Dieses multifunktionale Premiumpapier ist garantiert für alle Bürogeräte geeignet. Vielseitig nutzbar für den täglichen Bedarf. Unvergleichliche Maschinenleistung - 99,99 % ohne Papierstaub. Optimierte Oberflächensstruktur für bessere Druck qualität und geringeren Tonerverbrauch. Hohe Weiße, elementarchlorfrei gebleicht (ECF), hochfrei ungesättigt. Hohe Dicke und Qualität für bestmögliches Bedrucken. Zertifiziert mit Grünen Baum, Euro Blume und FSC. Ausführung: DIN A4, 80g, Pack ung mit 500 Blatt.		1,00	Pk	500,00	Bl	2,96 €
	Lyreco Deutschland G	25-000559	Kopierpapier Navigator Universal A3 80g, weiß 5008 Dieses multifunktionale Premiumpapier ist garantiert für alle Bürogeräte geeignet. Vielseitig nutzbar für den täglichen Bedarf. Unvergleichliche Maschinenleistung - 99,99 % ohne Papierstaub. Optimierte Oberflächensstruktur für bessere Druck qualität und geringeren Tonerverbrauch. Hohe Weiße, elementarchlorfrei gebleicht (ECF), hochfrei ungesättigt. Hohe Dicke und Qualität für bestmögliches Bedrucken. Zertifiziert mit Grünen Baum, Euro Blume und FSC. Ausführung: DIN A3, 80g, Pa ckung mit 500 Blatt.	U	1,00	Pk	500,00	Bl	5,94 €

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE



**Erfurt**  
 LANDESHAUPTSTADT  
 THÜRINGEN  
 Stadtverwaltung


UMWELTDATENBLATT


**Lyreco Artikelnummer:** 4528523  
**Beschreibung:** Kopierpapier Recycling Steinbeis Evolution White, A4, 80g, 100er/Weiße, 500 Blatt  
**Hersteller / Marke:** Steinbeis

**Bewertung übereinstimmend mit ISO 14020 und den ICC (International Chamber of Commerce)  
 Richtlinien für Umweltbewertungen** (für nähere Informationen besuchen Sie unsere Website [eco.lyreco.de](http://eco.lyreco.de))

Die Bewertung trifft auf ein Produkt zu, wenn "✓" genannt ist.

Selbstbewertung (ISO 14021)	Zertifizierte Bewertungen (ISO 14024)
7.2 Kompostierbar:	Blauer Engel
7.3 Abbaubar:	Nordic Swan
7.4 Zerlegbar konstruiert:	EU Ecolabel
7.5 Verlängertes Produktleben:	NF Environment
7.6 Zurückgewonnene Energie:	UTZ
7.7 Recyclingfähig: <span style="float: right;">100 %</span>	AB Production
7.8 Recycler Bestandteile: Recyclegehalt Abfall vor Gebrauch: Recyclegehalt Abfall nach Gebrauch:	Rainforest
7.9 Reduzierter Energieverbrauch beim Gebrauch des Produktes:	Japan Eco Mark
7.10 Reduzierter Ressourcenverbrauch während der Produktion des Produktes:	FSC Recycled

25.09.2015
Denise Böttcher, SVE



**Erfurt**  
 LANDESHAUPTSTADT  
 THÜRINGEN  
 Stadtverwaltung

Startseite > Suchergebnis-Übersicht > Suchergebnisse

Zur Ergebnisübersicht nach Produktgruppe / Katalog

Positionen 3

Summe 6,50 €

Suchen

mehrere Begriffe möglich

**Shop**








Kataloge / Artikel

- Kataloge
- Einkaufsfarb
- persönliche Warenkörbe

**Status**

- Support
- Hilfe

**Katalog Büromaterial**

	Lieferant	Artikel	Name/Beschreibung	Menge	Einheit	Inhalt	Einheit	Preis Netto	
	Lyreco Deutschland G	25-002035	Handroller Lyreco Budget 19mmx33m aus Für Klebebander bis 19mm x 33m. Aus bruchstabilem Kunststoff und Abriskante aus Metall. Farbe: schwarz.	1,00	ST	1,00	ST	0,49 €	
	Lyreco Deutschland G	25-003478	Handroller Scotch Magic Tape 19mmx20m Lieferung inklusive 1 Rolle Scotch Magic Klebeband 900 (19 mm x 20 m). Geeignet für Rollen (19mm x 33m).	U	1,00	ST	1,00	ST	2,66 €
	Lyreco Deutschland G	25-002120	Handroller Tesa 17955 19x10 grün Optimiertes Wellenmesser für leichten und präzisen Schnitt. Ergonomische Form für perfekte Handhabung. Geeignet für Rollen 19mm x 33m. Farbe: transparent grün.	U	1,00	ST	1,00	ST	1,22 €
	Lyreco Deutschland G	25-001101	Handroller EasyCut 19x33 grün = Rolle Handroller mit optimiertem Wellenmesser für leichten und präzisen Schnitt. Ergonomische Form für perfekte Handhabung. Grüner Handroller ecologo aus 100 Prozent recyceltem Kunststoff. Für Rollen: 19mm x 33m. Farbe: transparent grün. Dink 1, 1 Rolle.	U	1,00	ST	1,00	ST	3,11 €
	Lyreco Deutschland G	25-001324	Handroller Lyreco für Pickband 50x65 Lyreco Pickband-Abrichter mit verstellbarer Bremse und zwischenschäpfer, rostfreier Stahlklinge für bis zu 50 mm breite KI lebeänder. Extrem leicht: 460 g. Lieferung ohne Rolle.	1,00	ST	1,00	ST	11,81 €	
	Lyreco Deutschland G	25-001795	Klebefilm Scotch 900 19mmx33m 1492 + CS8 Unschäpfer und mattes Klebeband. Optimal zum Kleben und Reparieren. Von Hand einrollbar, beschreibbar, aufgelegt unsch läter, schäpferlos kopierbar. Es ermöglicht leichtes und genaues Abrollen und ist abrollbeständig. Ideal gegnet für Scotch Abrichter. Die Rollenkerne und die Verpackung sind zu 100 Prozent aus recyceltem Karton. Das Klebeband ist aus Cellulose Acetat - einem Naturprodukt auf Zellulosebasis hergestellt ohne Einsatz von Lösungsmitteln. 19mm x 33m, 4 ergröße: 26mm, Packung mit 14 Rollen sowie 1 Taschenroller C 38.	U	1,00	PK	14,00	ST	25,20 €
	Lyreco Deutschland G	25-003502	Klebefilm Tesa 3720 Office 19mmx33m Unschäpfer transparenter Klebefilm aus Polypropylen (PP). Durch sein leichtes Abrollverhalten und die hohe Abrollbeständigkeit ist tesafilm transparent für vielseitige Anwendungen geeignet. Für alle tesafilm-Abrichter verwendbar. Gesamt-Menge: 14 Rollen x 1,00 Stück = 14 Rollen	U	1,00	ST	1,00	ST	0,23 €

## Beispiel für nachhaltige Leistungs- beschreibung



- gemäß VOL/A §16 Abs. 8 dürfen Umwelt- und Qualitätsstandards gefordert werden
- Zertifizierung nach ISO 9001 Qualitätsmanagement
- und ISO 14001 Umweltmanagement sowie Eigenerklärungen
- Umweltzeichen Blauer Engel RAL UZ 14 für Recyclingpapier oder gleichwertig

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE

## Beispiel für nachhaltige Leistungs- beschreibung (Fortsetzung)



- FSC-Papiere aus nachhaltiger Forstwirtschaft
- Umweltzeichen Blauer Engel RAL UZ 5 für Hygienepapier oder Nachweis eines unabhängigen Prüfinstitut
- Umweltzeichen Blauer Engel RAL UZ 55 für wiederaufbereiteten Toner oder Nachweis eines unabhä. Prüfinstitut

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE

## Beispiel für nachhaltige Leistungs- beschreibung (Fortsetzung)



- Nachweis für Aufbereitung von Rebuilt-Produkten nach DIN 33870/1 für s/w und DIN 33870/2 für farbig sowie entsprechende Kennzeichnung der Produkte und der Verpackung
- kostenfreie Umweltbox zur Rückgabe verbrauchter Tonermodule und Tintenpatronen

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE

## Unsere Bilanz nach 45 Monaten



- +/- 200 aktive Besteller/User
- 283 angelegte Kostenstellen
- 8 aktuelle Lieferanten
- 2.344 gelistete Artikel (Stand Juni 2015)
- Bestellwert hat sich versiebenfacht von anfangs 75.000€ (12/11-07/12) auf 525.240 € (2014)
- 3.464 Bestellungen (**pro Kostenstelle im Ø 12 Bestellungen p.a.**) mit 121.643 Artikel in 2014

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE

## Fortsetzung Bilanz



- Zusätzlich nachgefragte Artikel 804 (01-12/14)

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE

## Wichtige Innovationen und Erfolge unseres Einkaufssystems



- Bestellungen sind jetzt zeitsparend und effizient.
- Transparenz – jede Bestellung wird eindeutig erfasst und einer Kostenstelle zugewiesen.
- Integriertes Reklamationsmanagement.
- Preisvorteile – Ausschreibungsergebnisse stehen allen Bestellern gleichermaßen zur Verfügung.

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE

## Wichtige Innovationen und Erfolge unseres Einkaufssystems (Fortsetzung)

- Keine Bedarfsermittlung mehr für neue Ausschreibungen.
- Besteller Daten aus dem Einkaufssystem sind jetzt Grundlage für neue Leistungsverzeichnisse.
- Die Leistungsverzeichnisse werden zur Angebotsbearbeitung elektronisch zur Verfügung gestellt.

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE

## Wichtige Innovationen und Erfolge unseres Einkaufssystems (Fortsetzung)

- Kennzeichnung aller nachhaltigen und umweltgerechten Artikel (gemäß LV der Ausschreibung) mit einem „U“ im elektronischen Katalog
- Produktdatenblatt bzw. Sicherheitsdatenblatt kann für alle betroffenen Artikel per Mausklick angesehen werden

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE

## Wichtige Innovationen und Erfolge unseres Einkaufssystems (Fortsetzung)



Die rechnerische Prüfung der Angebote erfolgt automatisiert mittels einer Excel-Tabelle.  
Zeitaufwand für die Bearbeitung von Ausschreibungen reduziert sich.  
Erhöhung der Anzahl der Ausschreibungen pro Jahr und schnellerer Zugang zu marktgerechten Preisen.  
Verstärkter Abschluss von Jahresverträgen.

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE

### Fazit:

- Besteller werden von zeitraubenden Routineaufgaben entbunden.
- E-Kataloge sind ein unverzichtbarer Einstieg in die elektronische Beschaffung.
- Das Einkaufssystem wird für die Einkaufsstrategie in der Zentralen Beschaffung genutzt.

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE



## Fazit, Fortsetzung:

- Besteller können alle ihre Transaktionen (Bestellungen und auch Reklamationen) jederzeit recherchieren)
- der zentrale Einkauf hat einen ständigen Überblick auf alle im Einkaufssystem generierten Aktionen.

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE

Vielen Dank  
Für Ihre Aufmerksamkeit !

Weitere Infos:

Denise Böttcher, Abteilungsleiterin

Landeshauptstadt Erfurt

Personal- u. Organisationsamt

E-Mail: [zentrale.beschaffung@erfurt.de](mailto:zentrale.beschaffung@erfurt.de)

Quelle: Kommune 21, 23.8.2012 u. 6/2014

25.09.2015

Denise Böttcher, SVE